

- 메뉴
- 나의 메뉴
- 일학습병행**
 - > 참여신청
 - > 과정관리
 - > 실시관리
 - > 학습관리
 - > 평가관리
 - > 결과관리
 - > 비용관리(제적자)
 - > 비용관리(재학생)
 - > 비용관리(전담자)
 - > 출결관리**
 - > IPP장기현장실습현황관리
 - > 모니터링관리

나의 할일

최종접속일 : 2019-01-09 나의 할일 설정

1. '출결관리' 클릭

- 공지사항** | [유관기관 공지사항](#) | [지방관서 공지사항](#) | [결함관리](#) | [업무메뉴얼](#) | [\[필독\]시스템 오픈관련 공지](#)

총 건수 (1,546건) + 더보기

연번	제목	작성기관	문의처	등록일	첨부	조회수
1	[조치완료] [알림] 다운로드(엑셀, 한글) 가능 장애알림	한국고용정보원		2019-01-08		689
2	[N] 특별고용지원업종 지정 고시 일부개정 고시	한국고용정보원		2019-01-03		1,569
3	[N] [과정평가형] 학습일지 분단위 입력 안내	한국고용정보원		2019-01-03		1,447
4	[공지]공공기관 고객 만족도 조사 관련 개인정보 제3자 제공 사항 알림	한국고용정보원		2019-01-03		566
5	[안내] 청년구직활동지원금 관련 실업자훈련 업무처리 지침 안내	한국고용정보원		2019-01-02		1,890
6	[공지] HRD-Net 홈페이지 메인화면 개편 및 개인 맞춤형서비스 개시 안내(19.1.1)	한국고용정보원		2018-12-20		3,357
7	[긴급] '카드사 연계서비스 연계방식 변경작업'으로 인한 일시중단 안내	한국고용정보원	1577-7114	2018-12-19		865
8	[사업주훈련 수정] 2018년 12월 18일 프로그램 반영 내역을 알려드립니다.	한국고용정보원		2018-12-18		1,264
9	[긴급] '카드사 서버 통합작업'으로 인한 일시중단 안내	한국고용정보원	1577-7114	2018-12-18		2,155
10	내일배움카드(실업자) 18년 12월 2주차 정산일정 공지	한국고용정보원		2018-12-16		3,644

- 메뉴
- 나의 메뉴
- 일학습병행**
 - > 참여신청
 - > 과정관리
 - > 실시관리
 - > 학습관리
 - > 평가관리
 - > 결과관리
 - > 비용관리(제직자)
 - > 비용관리(재학생)
 - > 비용관리(전담자)
 - > **출결관리**
 - > 출석부르기
 - > **출석입력요청**
 - > 출석입력요청조회
 - > 출석입력현황
 - > 비공관리
- > IPP장기현장실습현황관리
- > 모니터링관리

나의 할일

최종접속일 : 2019-01-09

2. '출석입력요청' 클릭

총 건수 (1,546건) + 더보기

연번	제목	작성기관	문의처	등록일	첨부	조회수
1	[조치완료] [알림] 다운로드(엑셀, 한글) 가능 장애알림	한국고용정보원		2019-01-08		689
2	[N] 특별고용지원업종 지정 고시 일부개정 고시	한국고용정보원		2019-01-03		1,569
3	[N] [과정평가형] 학습일지 분담위 입력 안내	한국고용정보원		2019-01-03		1,447
4	[공지] 공공기관 고객 만족도 조사 관련 개인정보 제3자 제공 사할 알림	한국고용정보원		2019-01-03		566
5	[안내] 청년구직활동지원금 관련 실업자훈련 업무처리 지침 안내	한국고용정보원		2019-01-02		1,890
6	[공지] HRD-Net 홈페이지 메인화면 개편 및 개인 맞춤형서비스 개시 안내(19.1.1)	한국고용정보원		2018-12-20		3,357
7	[긴급] '카드사 연계서비스 연계방식 변경작업'으로 인한 일시중단 안내	한국고용정보원	1577-7114	2018-12-19		865
8	[사업주훈련 수정] 2018년 12월 18일 프로그램 반영 내역을 알려드립니다.	한국고용정보원		2018-12-18		1,264
9	[긴급] '카드사 서버 통합작업'으로 인한 일시중단 안내	한국고용정보원	1577-7114	2018-12-18		2,155
10	내일배움카드(실업자) 18년 12월 2주차 정산일정 공지	한국고용정보원		2018-12-16		3,644

일학습병행

- > 참여신청
- > 과정관리
- > 실시관리
- > 학습관리
- > 평가관리
- > 결과관리
- > 비용관리(제적자)
- > 비용관리(재학생)
- > 비용관리(전담자)
- > **출결관리**
 - > 출석부보기
 - > 출석입력요청
 - > 출석입력요청조회
 - > 출석입력현황
 - > 비콘관리
- > IPP장기현장실습현황관리
- > 모니터링관리

출석입력요청

훈련과정

기업

운영형태 전체 단독기업 공동훈련센터 도제학교 IPP 유니테크

훈련상태

검색기간 전체 ~ 최근 1개월 최근 3개월 최근 6개월

초기화
검색

※ 출석입력요청은 공동훈련센터 Off-JT 훈련과 단독기업 훈련에 적용 됩니다.(지정액/비콘 출결 시스템 도입 훈련)
 ※ 출석입력요청은 사유발생일(훈련일) 기준 다음날까지 가능합니다.
 ※ 수료보고된 과정은 출석입력요청 대상에서 제외됩니다.
 ▶ 출석입력요청 목록 총 건수 (0건)

3. '검색' 클릭

연번	운영형태	훈련과정 구분	훈련과정	학습 기업수	회차 (정보)	인증일자	훈련시작일	현황	훈련상태	출석입력요청
							훈련종료일			
No Data										

- 메뉴
- 나의 메뉴
- 일학습병행**
 - ▶ 참여신청
 - ▶ 과정관리
 - ▶ 실시관리
 - ▶ 학습관리
 - ▶ 평가관리
 - ▶ 결과관리
 - ▶ 비용관리(제적자)
 - ▶ 비용관리(재학생)
 - ▶ 비용관리(전담자)
 - ▶ **출결관리**
 - ▶ 출석부보기
 - ▶ **출석입력요청**
 - ▶ 출석입력요청조회
 - ▶ 출석입력현황
 - ▶ 비콘관리
 - ▶ IPP장기현장실습현황관리
 - ▶ 모니터링관리

훈련과정 기업

운영형태 전체 단독기업 공동훈련센터 도제학교 IPP 유니테크

훈련상태 전체

검색기간 전체 ~ 최근 1개월 최근 3개월 최근 6개월

검색

※ 출석입력요청은 공동훈련센터 Off-JT 훈련과 단독기업 훈련에 적용 됩니다.(지정액/비콘 출결 시스템 도입 훈련)
 ※ 출석입력요청은 사유발생일(훈련일) 기준 다음날까지 가능합니다.
 ※ 수료보고된 과정은 출석입력요청 대상에서 제외됩니다.

출석입력요청 목록 총 건수 (2건) 다운로드

연번	운영형태	훈련과정 구분	훈련과정	학습 기업수	회차 (정보)	인증일자	훈련시작일	훈련 인원	훈련상태	출석입력요청
							훈련종료일			요청
1	단독기업	일반	[Blurred]	0	3	2017-12-20	2019-01-07	4명	실시신고확인	요청
							2020-01-06			요청
2	단독기업	일반	[Blurred]	0	2	2017-12-20	2019-01-07	4명	실시신고확인	요청
							2020-01-06			요청

4. 출석입력요청이 필요한 훈련회차의 우측 끝 '요청' 버튼 클릭

- 메뉴
- 나의 메뉴
- 일학습병행**
 - ▶ 참여신청
 - ▶ 과정관리
 - ▶ 실시관리
 - ▶ 학습관리
 - ▶ 평가관리
 - ▶ 결과관리
 - ▶ 비용관리(재직자)
 - ▶ 비용관리(재학생)
 - ▶ 비용관리(전담자)
 - ▶ **출결관리**
 - ▶ 출석부보기
 - ▶ **출석입력요청**
 - ▶ 출석입력요청조회
 - ▶ 출석입력현황
 - ▶ 비공관리
 - ▶ IPP장기현장실습현황관리
 - ▶ 모니터링관리

출석입력요청내역

기업(기관)명 [] 운영형태 [] 관할 지부·지사 [한국산업인력공단 경기북부지사]

훈련과정명 [] 프로그램유효기간 [] 훈련기간 [2019-01-07 ~ 2020-01-06(2회차)]

정원 [] Off-JT 시간 [2개월 / 24일 / 120 시간(온라인:0 시간)]

주민등록번호 [-] 학습근로자명 [] 출결상태 [전체] 검색

출석입력요청내역목록 총 건수 (4건)

연번	성명	주민등록번호	훈련상태 (중도탈락일)	출결정보			출석		
				출결상태	입실시간	퇴실시간	출결상태	입실시간	퇴실
1	[]	[]	재직중	결석	09:26	00:00	-	-	-
							-	-	-
							-	-	-
							-	-	-

5-2. '검색' 클릭

5-1. 출석입력요청이 필요한 사유발생일(훈련일) 입력

사유발생일(훈련일) [2019-01-10] [이전일] [다음일]

요청사유입력

일학습병행

- ▶ 참여신청
- ▶ 과정관리
- ▶ 실시관리
- ▶ 학습관리
- ▶ 평가관리
- ▶ 결과관리
- ▶ 비용관리(재직자)
- ▶ 비용관리(재학생)
- ▶ 비용관리(전담자)
- ▶ 출결관리
 - ▶ 출석부보기
 - ▶ 출석입력요청
 - ▶ 출석입력요청조회
 - ▶ 출석입력현황
 - ▶ 비공관리
- ▶ IPP장기현장실습현황관리
- ▶ 모니터링관리

출석입력요청내역

기업(기관)명	[Blurred]		
운영형태	관할 지부·지사	한국산업인력공단 경기북부지사	
훈련과정명	[Blurred]		
프로그램유효기간	훈련기간	2019-01-07 ~ 2020-01-06(2회차)	
정원	Off-JT 시간	2개월 / 24일 / 120 시간(온라인:0 시간)	

주민등록번호 [Blurred] 학습근로자명 [Blurred] 출결상태 전체

출석입력요청내역목록 총 건수 (4건)

연번	성명 주민등록번호	훈련상태 (중도탈락일)	출결정보			출석입력요청정보					
			출결상태	입실시간	퇴실시간	출결상태	입실시간	퇴실시간	사유	증빙자료	처리상태
<input checked="" type="checkbox"/>	1 [Blurred]	재직중	결석	09:26	00:00	-	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]

6. 출석입력요청이 필요한 학습근로자 체크

사유발생일(훈련일) 2019-01-10

7. 체크 후 '요청사유입력' 버튼 클릭

- 메뉴
- 나의 메뉴
- 일학습병행**
 - ▶ 참여신청
 - ▶ 과정관리
 - ▶ 실시관리
 - ▶ 학습관리
 - ▶ 평가관리
 - ▶ 결과관리
 - ▶ 비용관리(제작자)
 - ▶ 비용관리(재학생)
 - ▶ 비용관리(전담자)
 - ▶ **출결관리**
 - ▶ 출석부보기
 - ▶ **출석입력요청**
 - ▶ 출석입력요청조회
 - ▶ 출석입력현황
 - ▶ 비콘관리
 - ▶ IPP장기현장실습현황관리
 - ▶ 모니터링관리

출석입력요청내역

기업(기관)명 [redacted] 운영형태 [redacted] 관할 지부·지사 [redacted] 한국산업인력공단 경기북부지사

훈련과정명 [redacted] 프로그램유효기간 [redacted] 훈련기간 2019-01-07 ~ 2020-01-06(2회차) Off-JT 시간 2개월 / 24일 / 120 시간(온라인:0 시간)

정원 [redacted]

주민등록번호 [redacted] 학습근로자명 [redacted] 출결상태 전체

출석입력요청내역목록 총 건수 (4건)

연번	성명 주민등록번호	훈련상태 (중도탈락일)	출결정보			출석입력요청정보					처리상태	
			출결상태	입실시간	퇴실시간	출결상태	입실시간	퇴실시간	사유	증빙자료		
<input checked="" type="checkbox"/>	1	[redacted]	재직중	결석	09:26	00:00	-	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	2	[redacted]	재직중	결석	09:25	00:00	-	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	3	[redacted]	재직중	결석	09:25	00:00	-	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	4	[redacted]	재직중	결석	09:26	00:00	-	-	-	-	-	-

출석점검
 출결상태
 [선택]
 출석입력요청사유
 [선택]

입실시간 [redacted] 퇴실시간 [redacted]

사유발생일(훈련일) 2019-01-10

※ 요청사유 입력 버튼을 클릭하면 위와 같은 창이 뜹니다.

일학습병행

- ▶ 참여신청
- ▶ 과정관리
- ▶ 실시관리
- ▶ 학습관리
- ▶ 평가관리
- ▶ 결과관리
- ▶ 비용관리(제직자)
- ▶ 비용관리(재학생)
- ▶ 비용관리(전담자)
- ▶ 출결관리
 - ▶ 출석부보기
 - ▶ 출석입력요청
 - ▶ 출석입력요청조회
 - ▶ 출석입력현황
 - ▶ 비공관리
- ▶ IPP장기현장실습현황관리
- ▶ 모니터링관리

출석입력요청내역

기업(기관)명	[Redacted]		
운영형태	관할 지부·지사	한국산업인력공단 경기북부지사	
훈련과정명	[Redacted]		
프로그램유효기간	훈련기간	2019-01-07 ~ 2020-01-06(2회차)	
정원	Off-JT 시간	2개월 / 24일 / 120 시간(온라인:0 시간)	

주민등록번호 [Redacted] 학습근로자명 [Redacted] 출결상태 전체 [v] 검색

출석입력요청내역목록 총 건수 (4건) 다운로드

연번	성명		훈련상태 (중도탈락일)	출결정보			증빙자료	처리상태
	주민등록번호	출결상태		입실시간	퇴실시간			
<input checked="" type="checkbox"/>	1	[Redacted]	재직중	결석	09:26	00:00	-	-
<input type="checkbox"/>	2	[Redacted]	재직중	결석	09:25	00:00	-	-
<input type="checkbox"/>	3	[Redacted]	재직중	결석	09:25	00:00	-	-
<input type="checkbox"/>	4	[Redacted]	재직중	결석	09:26	00:00	-	-

8. 출결상태 입력 (출석 또는 결석)

출석점검 출결상태 출석입력요청사유 선택 [v] 출석입력요청

입실시간 [Redacted] 퇴실시간 [Redacted]

증빙자료 [Redacted]

선택 [v]

선택

출석

결석

일학습병행

- > 참여신청
- > 과정관리
- > 실시관리
- > 학습관리
- > 평가관리
- > 결과관리
- > 비용관리(재직자)
- > 비용관리(재학생)
- > 비용관리(전담자)
- > 출결관리
 - > 출석부보기
 - > 출석입력요청
 - > 출석입력요청조회
 - > 출석입력현황
 - > 비콘관리
- > IPP장기현장실습현황관리
- > 모니터링관리

출석입력요청내역

기업(기관)명	관할 지부·지사	한국산업인력공단 경기북부지사
운영형태	훈련기간	2019-01-07 ~ 2020-01-06(2회차)
훈련과정명	Off-JT 시간	2개월 / 24일 / 120 시간(온라인:0 시간)
프로그램유효기간		
정원		

주민등록번호 학습근로자명 출결상태 전체

출석입력요청내역목록 총 건수 (4건)

연번	성명		훈련상태 (중도탈락일)	출결정보		출석입력요청정보		
	주민등록번호	출결상태		입실시간	퇴실시간	출결상태	입실시간	
<input checked="" type="checkbox"/>	1		재직중	결석	09:26	00:00	-	-
<input type="checkbox"/>	2		재직중	결석	09:25	00:00	-	-
<input type="checkbox"/>	3		재직중	결석	09:25	00:00	-	-
<input type="checkbox"/>	4		재직중	결석	09:26	00:00	-	-

9. 요청사유 입력 (비콘)표시 참조

출석점검
 출결상태 출석
 출석입력요청사유

퇴실시간
 입실시간
 증명자료

선택
 결혼(자녀)
 출산(배우자)
 사망(배우자, 본인 및 배우자의 부모)
 사망(본인 및 배우자의 조부모, 외조부모)
 사망(자녀, 자녀의 배우자)
 사망(본인 및 배우자의 형제자매)
(비콘)미등록
(비콘)인식장애(고장)
(비콘)학습근로자 APP(앱) 미설치
 기타

사유발생일(훈련일) 2019-01-10 이전일 다음일

- 메뉴
- 나의 메뉴
- 일학습병행**
 - > 참여신청
 - > 과정관리
 - > 실시관리
 - > 학습관리
 - > 평가관리
 - > 결과관리
 - > 비용관리(제직자)
 - > 비용관리(제학생)
 - > 비용관리(전담자)
 - > **출결관리**
 - > 출석부보기
 - > 출석입력요청
 - > 출석입력요청조회
 - > 출석입력현황
 - > 비콘관리
 - > IPP장기현장실습현황관리
 - > 모니터링관리

기업(기관)명	[블urred]		
운영형태	관할 지부·지사	한국산업인력공단 경기북부지사	
훈련과정명	[블urred]		
프로그램유효기간	훈련기간	2019-01-07 ~ 2020-01-06(2회차)	
정원	Off-JT 시간	2개월 / 24일 / 120 시간(온라인:0 시간)	

주민등록번호 [] 학습근로자명 [] 출결상태 전체 [v] 검색

출석입력요청내역목록 총 건수 (4건) 다운로드

연번	성명 주민등록번호	훈련상태 (중도탈락일)	출결정보			출석입력요청정보						
			출결상태	입실시간	퇴실시간	출결상태	입실시간	퇴실시간	사유	증빙자료	처리상태	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	[블urred]	재직중	결석	09:26	00:00	-	-	-	-	100%	-
<input type="checkbox"/>	2	[블urred]	재직중	결석	09:25	00:00	-	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	3	[블urred]	재직중	결석	09:25	00:00	-	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	4	[블urred]	재직중	결석	09:26	00:00	-	-	-	-	-	-

출석입력요청사유 (비콘)학습근로자 APP(앱) 미설치

입실시간 13:00 퇴실시간 15:00

출석입력요청

10. 입·퇴실시간 입력 및 증빙자료에 출석입력요청대장 사본 첨부 후 우측 하단 '출석입력요청' 버튼 클릭

<주의사항> (관련 문의: 031-850-9143, 담당자 고희우 대리)

- 1. 출석입력요청은 사유발생일(훈련일)의 다음날까지 요청하시기 바랍니다.**
- 2. 출석입력요청 반려 사례가 자주 발생합니다.
출석입력요청대장 작성내용 및 전산 요청 전 입력내용 반드시 확인 부탁드립니다.**
- 3. 1월 중 비콘 미설치 기간에 훈련한 내용은 반드시 출석입력요청으로 처리하시기 바랍니다. (수기출석부 불인정)**
- 4. 출결관리 관련하여 오류사항 등 발생 시 임의로 처리하지 마시고, 반드시 지사에 문의 주시기 바랍니다.**